

AREA TECNICA

Lavori pubblici - Urbanistica - Edilizia Privata - Ambiente

AVVISO DI ATTIVAZIONE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE PER LA PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE, URBANISTICHE, PAESAGGISTICHE ED AMBIENTALI

DAL 03 MARZO 2024

IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 44 DEL 03/10/2024 E DELLA DETERMINAZIONE N. 11 DEL 31/01/2025

Si informa che al fine di favorire la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, l'Amministrazione Comunale, ha attivato il sistema informativo "Sportello Telematico" per la gestione e la presentazione delle pratiche edilizie, urbanistiche, paesaggistiche ed ambientali.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 03/10/2024 è stato stabilito l'obbligo di utilizzare lo Sportello Telematico, a far data dalla sua attivazione, per la presentazione di tutti i procedimenti di competenza dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata.

Con Determinazione n. 11 del 31/01/2025 è stata stabilita per il giorno 03 MARZO 2024 la data di avvio e operatività del nuovo Sportello Telematico Polifunzionale per la presentazione on-line delle pratiche edilizie, urbanistiche, pesaggistiche ed ambientali di competenza dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata.

Sportello, raggiungibile al seguente indirizzo https://sportellotelematico.comune.chianni.pi.it/, oppure tramite l'apposito link presente sul sito istituzionale del Comune di Chianni (www.comune.chianni.pi.it), costituirà l'unico punto di accesso per i cittadini e per i tecnici professionisti per la presentazione delle pratiche di competenza come sopra citate.

Si avvisa, pertanto, che a partire dal 03 MARZO 2024 lo Sportello Telematico diverrà l'unica modalità ufficiale di presentazione delle nuove istanze edilizie, urbanistiche, paesaggistiche ed ambientali.

A partire da tale data, le nuove istanze dovranno pertanto essere inoltrate, tramite l'apposita funzione presente nelle sezioni "Edilizia" ed "Urbanistica e Pianificazione", raggiungibili ai seguenti link:

Edilizia: https://sportellotelematico.comune.chianni.pi.it/page%3As italia%3Aedilizia

Urbanistica e Pianificazione: https://sportellotelematico.comune.chianni.pi.it/activity/10095

Rimane invariata la modalità di presentazione di istanze per opere da eseguirsi su immobili non residenziali di competenza del SUAP che già avvengono tramite il portale STAR.

Si avvisa, conseguentemente, che tutte le pratiche edilizie, urbanistiche, paesaggistiche ed ambientali, di competenza dell'Area Tecnica, pervenute tramite altri canali (cartaceo/PEC/raccomandata/mail), dal 03 MARZO 2024, saranno considerate improcedibili e dovranno essere nuovamente trasmesse tramite il portale Sportello Telematico.

Le pratiche edilizie presentate fino al 02 MARZO 2025, con le modalità pregresse, dovranno essere integrate esclusivamente tramite lo Sportello Telematico (nell'apposita sezione presente in Sportello Telematico>Edilizia), fino al rilascio del provvedimento conclusivo, fatta salva motivata richiesta degli uffici comunali.

Le nuove pratiche in Variante, le Agibilità, le comunicazioni di inizio o fine lavori e le volture di pratiche già presentate in formato cartaceo/PEC, laddove il titolo abilitativo risulti rilasciato o comunque formatosi antecedentemente alla data del 03 MARZO 2025, dovranno essere inoltrate secondo la nuova procedura tramite le Sportello Telematico.

L'accesso al portale sarà consentito solo attraverso identificazione tramite Carta Nazionale dei Sevizi (CNS) o SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e sarà necessario, per operare sullo stesso, il possesso di una casella PEC (propria o di un procuratore nominato) e della firma digitale.

Dopo aver effettuato l'accesso e scelto la tipologia di procedimento da avviare, l'applicativo web richiederà tutte le necessarie informazioni, consentirà di allegare elaborati e documenti ed invierà automaticamente la pratica telematica all'ufficio preposto, rilasciando apposita ricevuta di avvenuta protocollazione dell'istanza e/o della documentazione integrativa.

La modulistica e gli allegati alla pratica telematica dovranno essere compilati e firmati solo in formato digitale (file in formato PDF/A con firma digitale in formato .p7m).

Tutti i documenti da caricare sul portale dovranno avere una dimensiona massima di 30 Mb. In caso di documenti con dimensioni superiori gli stessi dovranno essere suddivisi in file con dimensione massima di 30 Mb.

Dopo la presentazione, il richiedente avrà la possibilità di visionare lo stato di avanzamento delle proprie pratiche, potrà inoltrare integrazioni ed effettuare tutte le comunicazioni, nonché ottemperare agli adempimenti previsti dalla legge, direttamente dal portale dello Sportello Telematico.

Il funzionamento dello Sportello Telematico è ottimizzato per l'utilizzo tramite il browser web "Google Crome"; è comunque possibile accedere al portale tramite altri browser.

Al fine di agevolare l'utenza alla comprensione del funzionamento e del corretto utilizzo del nuovo portale, l'Amministrazione Comunale ha organizzato una giornata di **presentazione e formazione** delle funzionalità dello Sportello Telematico il giorno mercoledì 26 FEBBRAIO 2025 alle ore 10:00, tramite la piattaforma GoToWebinar, raggiungibile (previa iscrizione) al seguente link:

https://register.gotowebinar.com/register/3028276469590098780

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Ing. Stefano Parri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.