

**COMUNE DI CHIANNI**

**PROVINCIA DI PISA**

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE**

**SITA IN CHIANNI LOC.PRATALE**

REP.

L'anno duemiladiciotto, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

TRA

Il geom.Granchi Marcello nato a Ponsacco il 24.10.1954 il quale interviene non in nome proprio, ma in qualita' di Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Chianni, c.f. 81000610501, legittimato alla firma del presente atto ai sensi dell'art.107 del Dlgs n.257/2000, di seguito chiamato Comune;

il sig.....nato a .....il  
e residente a.....Via....., il quale interviene al  
presente atto in qualita' di.....

**PREMESSO**

Che con determina del responsabile del Settore Tecnico n.....del.....  
si approva l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse per  
l'affidamento in concessione della piscina comunale sita in loc.Pratale;  
che con determina del responsabile del Settore Tecnico n....del.....si approva il  
verbale relativo alla gara per la gestione dell'impianto in oggetto, dal quale  
risulta aggiudicataria la ditta.....

Ritenuto opportuno disciplinare l'uso di tale struttura mediante apposita  
convenzione, in esecuzione della predetta determina, tra le parti come sopra  
identificate, si conviene e si stipula quanto segue:

**ART.1 – OGGETTO**

Il Comune come sopra rappresentato, concede al Gestore, che in persona del suo legale rappresentante accetta, la gestione della piscina comunale in loc.Pratale e dei servizi e locali ad essa annessi.

La gestione comprenderà il coordinamento e l'organizzazione delle attività cui l'impianto è destinato e la conduzione tecnica dello stesso, secondo le condizioni indicate nella presente convenzione.

### **ART.2 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

La durata della convenzione in oggetto è fissata in anni tre, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto, e potrà essere rinnovata previa valutazione da parte del Comune, per un ulteriore anno...

### **ART.3 – SERVIZI A CARICO DEL GESTORE**

È a carico del Gestore la prestazione dei seguenti servizi:

Pulizia generale e disinfezione giornaliera di tutti i locali di uso e frequenza pubblica, ivi compresi gli spazi ad essi adiacenti. Nei periodi di chiusura dell'impianto dovranno essere effettuati interventi di pulizia di carattere straordinario.

Vigilanza e custodia interna ed esterna per assicurare l'integrità dell'impianto, delle attrezzature e dei materiali in essa esistenti, manutenzione ordinaria dell'impianto.

Provvedere a tutti gli adempimenti ed i compiti previsti dal Dlgs n.81/2008 e s.m. riguardante la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro.

Bonifica degli ambienti finalizzata a preservare i locali interni ed esterni dalla presenza di insetti infestanti e roditori, ed a tutelare la salute pubblica e l'integrità della struttura.

Manutenzione delle zone a verde adiacenti all'impianto (pulizia, taglio,

annaffiatura, semina e concimazione delle zone erbose), potatura delle piante e delle siepi esistenti, pulizia dei vialetti. Il Gestore dovrà dotarsi di tutti gli strumenti ed attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di cui al presente punto.

Approvvigionamento dei materiali di rapido consumo e simili, delle sostanze necessarie alla disinfezione, alla bonifica, al trattamento ed alla depurazione dell'acqua delle vasche, dei prodotti e delle attrezzature necessarie per le pulizie e occorrenti per il mantenimento ed il funzionamento ordinario degli impianti. I suddetti materiali devono risultare approvvigionati in quantità idonea e devono essere conservati in appositi locali asciutti ed areati. Il Gestore è tenuto inoltre ad acquisire le attrezzature ed i beni strumentali utili al buon funzionamento dell'impianto.

Prestazioni di primo soccorso da garantire durante il periodo di funzionamento dell'impianto con personale abilitato allo scopo, tramite corsi specifici di addestramento, il locale infermeria deve essere sempre fornito di farmaci di primo impiego, di materiale medicamentoso e apparecchiature mediche mantenute costantemente in stato di efficienza e funzionalità.

Controllare il rispetto, da parte di tutti gli utenti, del Regolamento d'uso degli impianti, se approvato dal Comune.

Controllo costante dei valori relativi al trattamento dell'acqua delle due vasche così come previsto dalla Circolare del Ministero della Sanità n.128/71 e s.m.i.

I dati suddetti, distinti per ogni vasca, dovranno essere annotati sull'apposito registro.

Trattamento igienico dell'acqua delle piscine conforme alle vigenti norme in materia e secondo le disposizioni impartite dalla A.S.L., con l'impiego di

sostanze specifiche per lo scopo regolarmente autorizzate dal Ministero della Sanita'.

Assistenza bagnanti da assicurare in modo continuo e costante nelle ore di apertura al pubblico con personale idoneo per qualifica e numero, secondo quanto disposto dall'art.14 del Decreto Ministeriale 18.03.1996 e ss.mm.ii.. Per meglio svolgere la funzione di cui al presente punto, gli Assistenti Bagnanti dovranno indossare idoneo vestiario recante apposita scritta di riconoscimento; in esecuzione del sopra citato decreto, durante lo svolgimento delle attivita' natatorie condotte direttamente dal Gestore, l'assistenza bagnanti puo' essere svolta dall'istruttore o allenatore, in possesso di detta abilitazione.

Il Gestore dovra' inoltre controllare che le condizioni di sicurezza richieste dla decreto sopra citato, siano rispettate anche da parte delle Associazioni autorizzate dal Comune all'uso dell'impianto, riferendone per i provvedimenti del caso.

Fornitura del materiale didattico e delle attrezzature per l'insegnamento delle attivita' sportive e per l'animazione, nonche' le strutture idonee e personale specializzato per corsi di nuoto per disabili e a scopo terapeutico.

Il Gestore dovra' inoltre:  
provvedere alla intestazione a proprio carico di tutte le spese derivanti dai consumi di energia elettrica, idrica e servizi vari;  
comunicare al Comune le tariffe che intende applicare nei confronti dell'utenza, nonche' gli orari di apertura dell'impianto.

#### **ART. 4 - PERSONALE**

Il Gestore si impegna nei confronti dei propri collaboratori, occupati nelle prestazioni di cui alla presente convenzione, ad applicare il trattamento

giuridico, economico, previdenziali ed assicurativo eventualmente previsto dalle leggi in materia.

Gli operatori con la qualifica di Istruttore di nuoto, dovranno essere in possesso anche del brevetto di Assistente Bagnanti.

Dovra' essere fornito al Comune l'elenco nominativo di tutto il personale impiegato stabilmente nell'impianto e comunicato il nominativo del Responsabile della gestione, quale unico interlocutore per il Comune relativamente a quanto previsto nel presente disciplinare.

#### **ART.5 – PERIODI DI FUNZIONAMENTO**

Il Gestore dovra' tenere aperto l'impianto nel seguente modo:

dal            al            di ogni anno solare, l'impianto dovra' essere aperto quotidianamente con i seguenti orari minimi:

dalle ore            alle ore            .

Le date di apertura e chiusura con gli orari come sopra indicati potranno subire variazioni in relazione alle condizioni atmosferiche.

#### **ART.6 – MODIFICAZIONI DELL'IMPIANTO**

Non potranno essere apportate innovazioni e/o modificazioni all'impianto o ai servizi oggetto della presente convenzione senza specificata autorizzazione formale da parte del Comune.

#### **ART.7 – TARIFFE ED ENTRATE**

Le tariffe d'uso dell'impianto che il Gestore si impegna ad applicare nei confronti dell'utenza saranno comunicate al Comune.

Tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle suddette tariffe spettano integralmente al Gestore, al quale spettano inoltre tutti gli introiti derivanti dalla pubblicita' effettuata all'interno dell'impianto.

**ART.8 – ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI DANZANTI E/O FESTE E PUBBLICITA' COMMERCIALE**

Il Gestore puo' organizzare, munendosi delle necessarie autorizzazioni, manifestazioni danzanti e/o feste, tornei sportivi, serate a tema, corsi di nuoto all'interno della struttura, come meglio specificato nell'offerta presentata al Comune che le parti firmano in segno di accettazione, anche se non formalmente allegata al presente atto, provvedendo a darne adeguata pubblicita' a potenziali utenti.

Il Gestore e' autorizzato ad istallare all'interno dell'impianto attrezzature pubblicitarie introitandone il ricavato.

L'individuazione degli spazi ed il tipo di attrezzature devono essere concordati ad autorizzati dal Comune.

Il Gestore e' responsabile della manutenzione e decoro delle proprie istallazioni pubblicitarie e si assume ogni responsabilita' civile e patrimoniale per eventuali danni che dalla istallazioni medesime possono derivare a terzi, esonerando il Comune da ogni qualsiasi responsabilita'. Il Gestore e' tenuto al pagamento delle relative imposte sulla pubblicita' stabilite a norma di legge e Regolamento Comunale.

Il Comune si riserva, in accordo con il Gestore, di utilizzare per se spazi pubblicitari nell'impianto, introitandone il ricavato, nonche' organizzare proprie manifestazioni in accordo con il Gestore.

**ART.9 – CONTROLLO DI GESTIONE E ONERI A CARICO DEL GESTORE E DEL COMUNE**

Il Comune effettuera' tramite i propri incaricati e in qualsiasi momento, verifiche al fine di accertare l'esatta osservanza da parte del Gestore di quanto

stabilito nella presente convenzione.

Il Gestore dovrà documentare periodicamente al comune la gestione sotto il profilo tecnico e statistico producendo tutti gli elementi ed i parametri necessari allo scopo.

Sono a carico del Gestore tutte le spese derivanti dalla manutenzione straordinaria dell'impianto, nonché lo svuotamento delle vasche e ricambio completo dell'acqua, con accurata pulizia e manutenzione dell'impianto per il trattamento dell'acqua stessa. Le spese di approvvigionamento e fornitura dell'acqua saranno fatturate da Acque spa al Gestore.

#### **ART.10 – CORRISPETTIVO DI GESTIONE**

IL Gestore non corrisponderà un corrispettivo economico per la gestione.

Il Gestore provvederà a realizzare nel primo anno, i lavori all'interno della struttura come meglio specificati nell'offerta presentata al Comune e che le parti firmano per accettazione, anche se non formalmente allegata al presente atto.

Tutti gli investimenti realizzati dovranno essere rendicontati e documentati al termine della gestione.

#### **ART.11 – RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO ED ASSICURAZIONI**

Il Gestore esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone od alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo e momento derivare dallo svolgimento delle attività che formano oggetto della presente convenzione.

A tale scopo il Gestore consegna al Comune polizza.....

#### **ART.12 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potranno sorgere in ordine all'interpretazione o applicazione della presente convenzione, verranno deferite alla C.C.I.A.A. di Pisa e risolte secondo il Regolamento di Conciliazione da questa adottato. Qualora la procedura si concluda con esito negativo, le controversie saranno risolte mediante arbitrato secondo il Regolamento di Arbitrato della C.C.I.A.A. di Pisa; il Tribunale arbitrale sarà composto da un arbitro unico nominato in conformità al Regolamento della C.C.I.A.A. di Pisa e deciderà secondo diritto nel rispetto delle norme inderogabili degli artt.806 e seguenti del Codice di procedura civile.

#### **ART.13 – PENALI E RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

In caso di gravi inadempienze il comune, previa diffida scritta, o in caso di gravi violazioni amministrative o penali da parte del Gestore, ha la facoltà di revocare la presente concessione con effetto immediato, salvo comunque il diritto al risarcimento dei danni.

Con la risoluzione della convenzione sorge nel Comune il diritto di affidare a terzi il servizio di cui trattasi, in danno al Gestore inadempiente.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di sospendere l'efficacia della presente convenzione, dandone preventivo avviso al Gestore, in conseguenza della necessità di effettuare lavori di manutenzione straordinaria all'impianto.

In tali casi nessun importo sarà dovuto al Gestore a titolo di mancato guadagno o indennità.

Al termine dell'anno di esercizio (entro il mese di marzo) una apposita Commissione formata dal Sindaco o suo delegato, da un rappresentante del Gestore, dal tecnico comunale e da un tecnico del Gestore, verificherà l'andamento complessivo della gestione ed indicherà eventuali miglioramenti



da apportare all'impianto per l'anno successivo.

**ART.14 – REFERENTI NEI CONFRONTI DEL COMUNE**

Ai fini dell'attuazione del presente accordo negoziale, viene nominato referente del Gestore.....

Il gestore dovrà altresì comunicare il responsabile dell'impianto entro il giorno.....con i relativi contatti telefonici

**ART.15 – DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la presente convenzione, sono a carico del Gestore.

Per quanto non regolamentato, si rinvia alle disposizioni in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Le parti convengono che la presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del DPR n.131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL COMUNE DI CHIANNI**

**IL GESTORE**